



Kanton Zürich  
Staatskanzlei

# Strategie Digitale Verwaltung 2018-2023

eGovernment Day Schaffhausen, 10. Dezember 2018

**Dr. Kathrin Arioli**  
Staatsschreiberin Kanton Zürich



**Überblick**  
**Vorgehen**  
**Strategie**  
**Steuerung**  
**Umfeld**

# **Chancen der Digitalisierung wahrnehmen**

- Nutzen für den Kanton und seine  
Menschen schaffen.**

# Weichenstellungen für digitale Verwaltung Regierungsrat vom 25. April 2018

- Strategie Digitale Verwaltung 2018-2023
- Impulsprogramm 2018/2019
- Neue IKT-Strategie und Umsetzungsprogramm
- Steuerungsgremium

[Medienmitteilung vom 16. Mai 2018](#)

[Webseite Digitale Verwaltung](#)

[RRB Nr. 390/2018 Strategie Digitale Verwaltung](#)

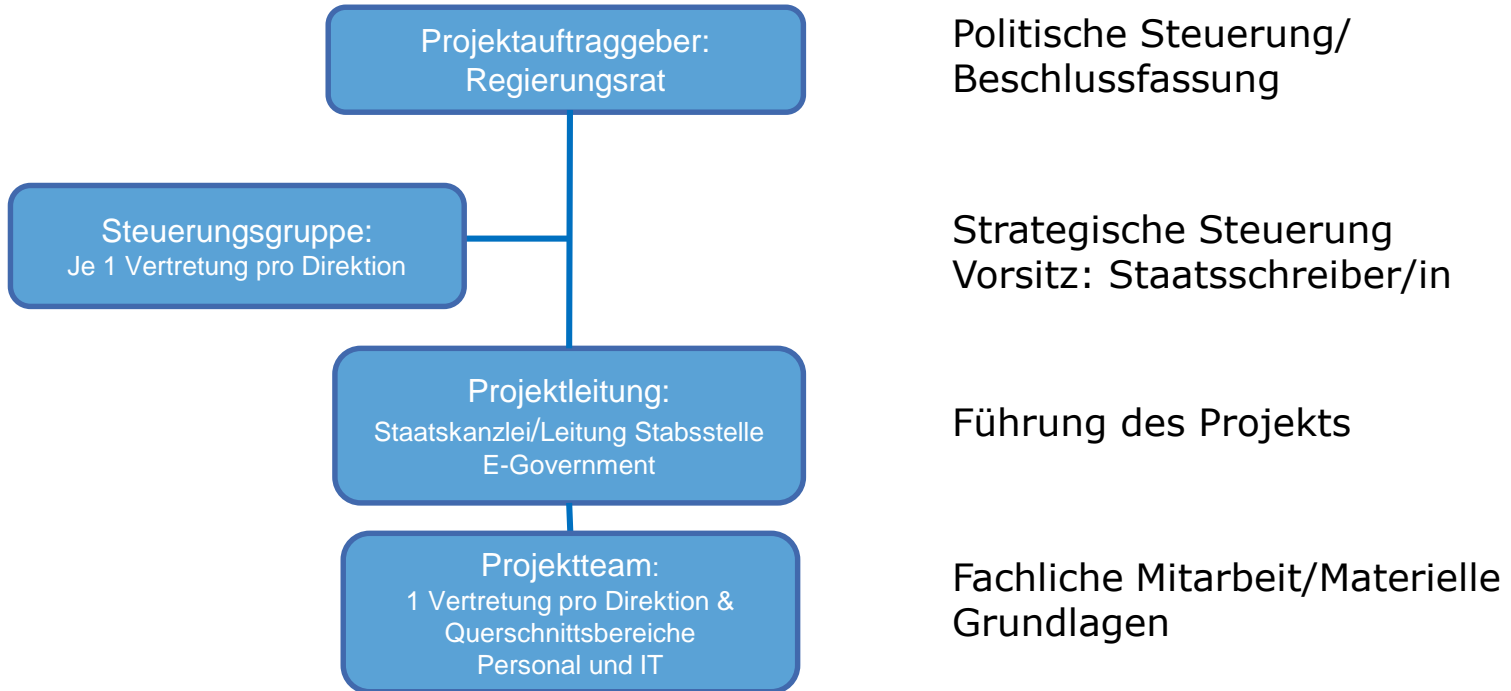
[RRB Nr. 383/2018 IKT-Strategie](#)

[RRB Nr. 392/2018 Steuerung Digitale Verwaltung und IKT](#)

# Vorgehen Strategieentwicklung



# Projektorganisation (RRB Nr. 1183/2016)



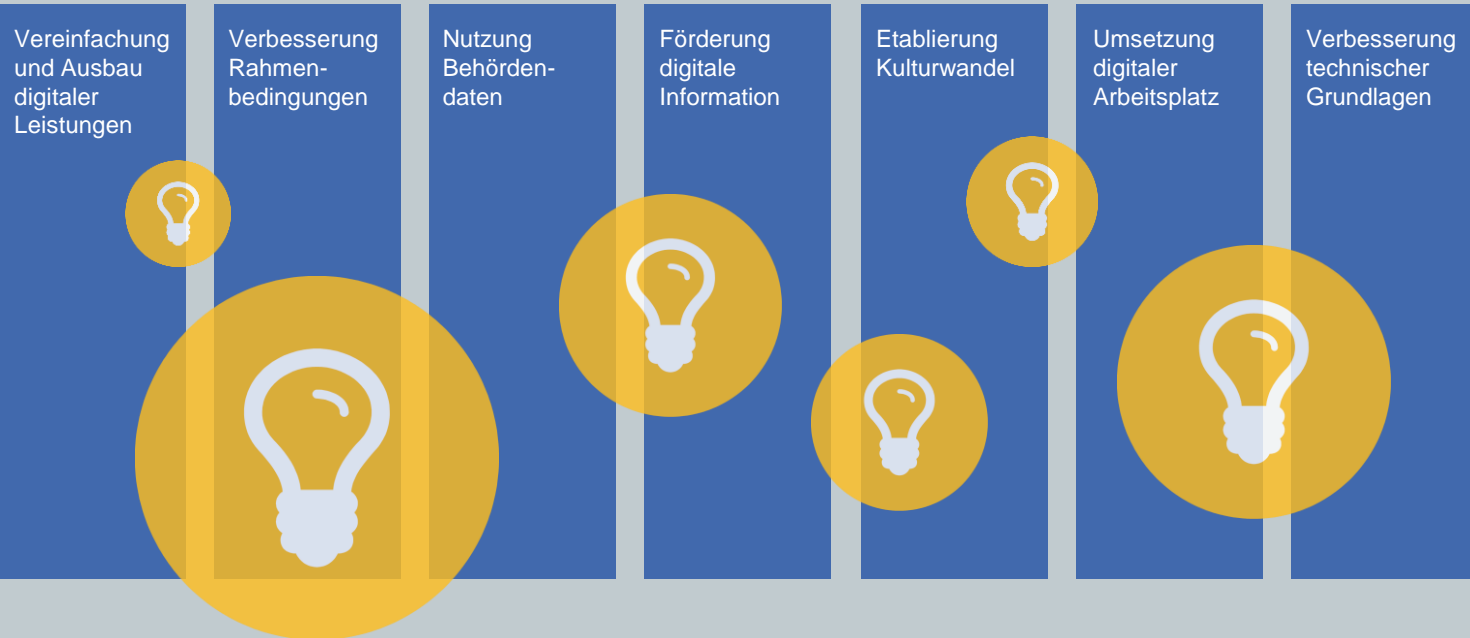
**Die kantonale Verwaltung ist eine offene, digital vernetzte Organisation, die sowohl nach innen als auch nach aussen bedürfnisgerecht, sicher und durchgängig digital agiert.**

# Grundsätze

- **Zugänglichkeit, Einfachheit und Durchgängigkeit**
- **Nachhaltige Steigerung der Leistungsfähigkeit**
- **Kulturwandel und Organisationsentwicklung**
- **Leistungsentwicklung aus 360-Grad-Sicht**
- **Konsequente Umsetzung der Digitalisierung**
- **Offenheit und Transparenz**
- **Kooperation und Partnerschaften**



# Ziele der digitalen Transformation



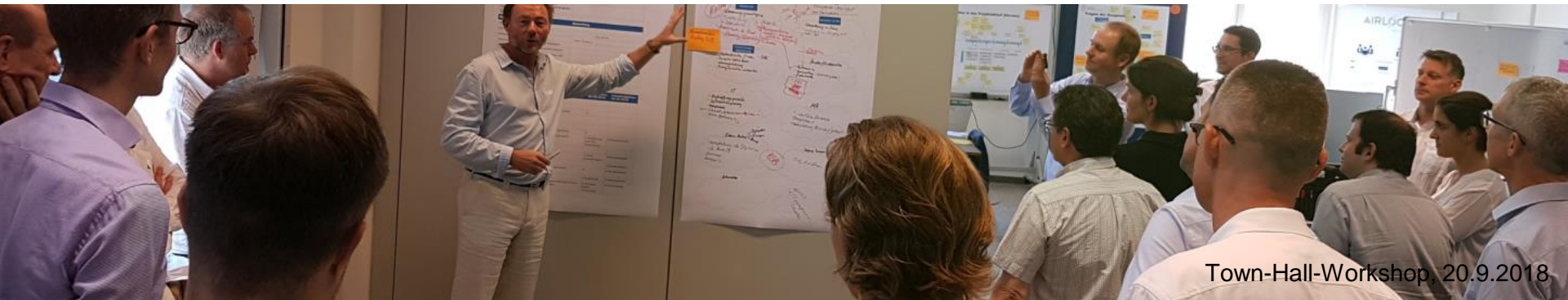
# Ziele der digitalen Transformation

## Strategische Ziele

1. Vereinfachung und Ausbau des digitalen Leistungsangebotes
2. Verbesserung der Rahmenbedingungen für Akzeptanz, Zugänglichkeit und Anwendung von Online-Angeboten
3. Nutzung der Behördendaten als strategische Ressource
4. Förderung der digitalen Information, Kommunikation und Mitwirkung an der Verwaltungstätigkeit
5. Etablierung des Kulturwandels und Entwicklung digitaler Kompetenzen
6. Umsetzung des digitalen Arbeitsplatzes für Zusammenarbeit und Geschäftsabwicklung
7. Verbesserung der technischen Grundlagen für die Digitalisierung


## Bsp. Ziel: Kulturwandel

- Kulturwandel muss aktiv angegangen werden und von oben vorgelebt werden
- Förderung der abteilungs-, direktions- oder auch kantonsübergreifenden Zusammenarbeit (Weg vom Silodenken)
- Mehr Agilität, damit die Verwaltung schneller auf Veränderungen reagieren kann
- Unterstützung durch Change Management



# Impulsprogramm 2018/2019



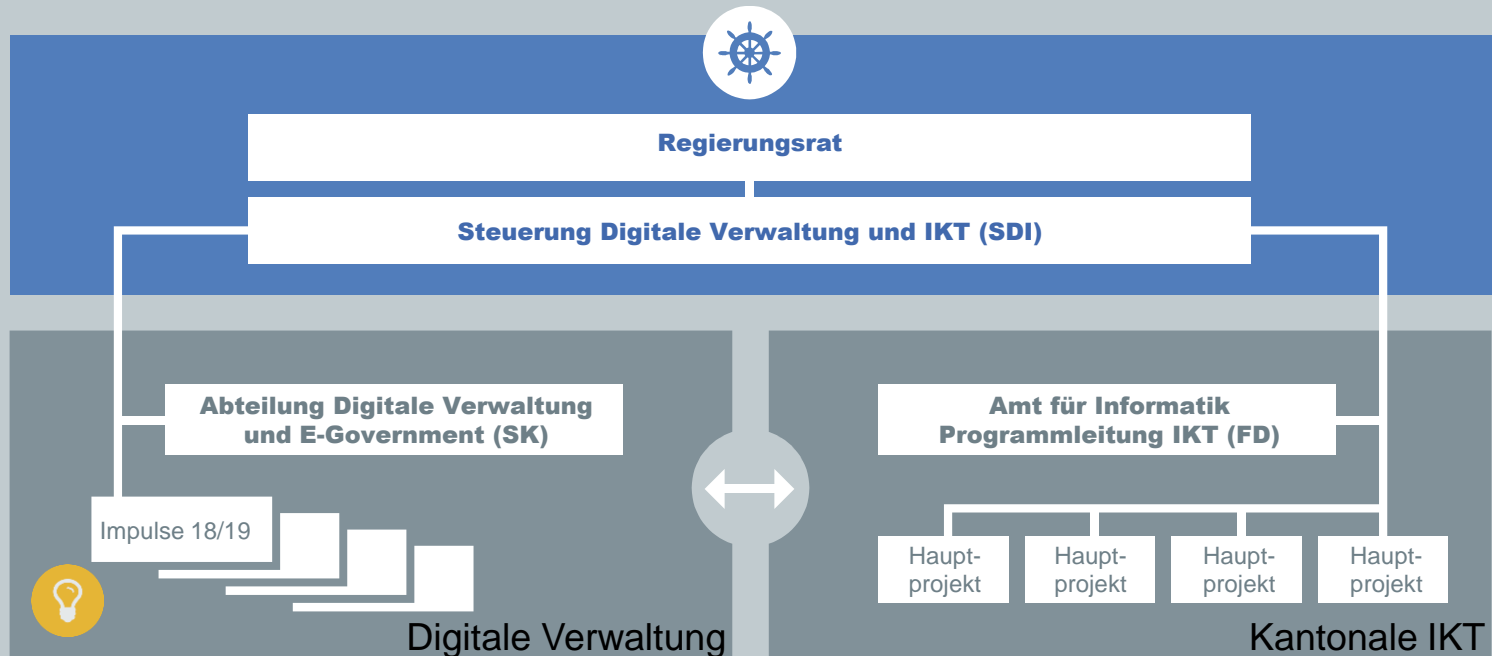
20 Vorhaben	4 Vorhaben	3 Vorhaben	1 Vorhaben
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Rechtl. Grundlagen</li><li>▪ «Bürgerkonto» / Front-Office</li><li>▪ HR Kompetenzmodell</li><li>▪ Digitaler Arbeitsplatz</li><li>▪ Studie Blockchain</li><li>▪ Geschäftsarchitektur</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ eEinbürgerungen</li><li>▪ eRechnungsaustausch</li><li>▪ Bargeldloses Zahlen</li><li>▪ Automatisches Stellenmatching</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ eBaugesuche</li><li>▪ Kantonale Einwohnerplattform (KEP)</li><li>▪ ZHweb 2019</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Zentrales IAM</li></ul> 

28 Ideen/Projekte – Umgesetzt durch die Direktionen und die Staatskanzlei

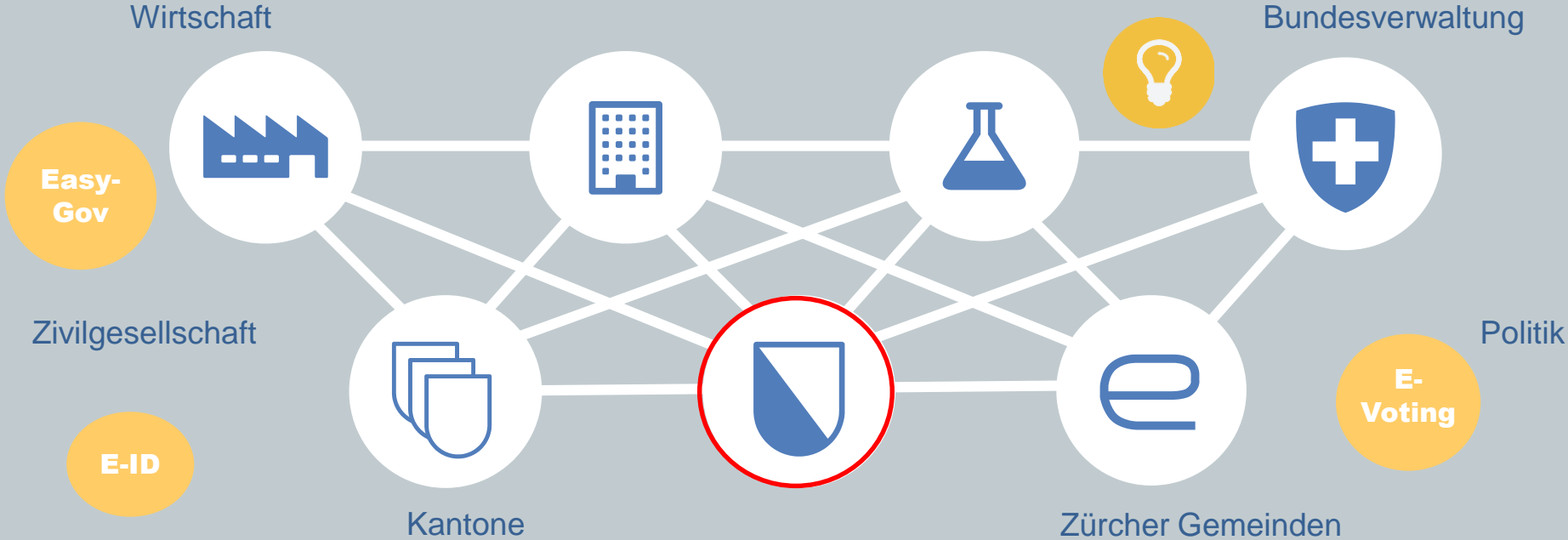
# Bsp. Projekt: ZHweb2019

- ZHweb2019 als **Schlüsselprojekt** zur Förderung der digitalen Information, Kommunikation und Mitwirkung an der Verwaltungstätigkeit
- **Gemeinschaftswerk:**
  - Mitwirkung von Personen aus allen Direktionen
  - Spezielle Berücksichtigung der Ämter mit dem grössten Publikum (Steueramt, Strassenverkehrsamt, Kantonspolizei, Amt für Jugend und Berufsberatung, Amt für Wirtschaft und Arbeit)
- Ziele des Projekts:
  - Webpräsenz, die den steigenden Erwartungen betr. Informationsangeboten und digitalen Diensten in höchstem Mass genügt.
  - ZHweb2019 stellt unsere **Nutzenden ins Zentrum**. Wir präsentieren unsere Inhalte gemäss ihrer Anliegen und Themen (die Verwaltungsorganisation prägt nicht länger die Präsentation der Inhalte).
  - Wir legen durchgehend hohen Wert auf **Klarheit, Aktualität und Verlässlichkeit sowie Relevanz** und verstehen uns als **Dienstleistende**.

# Steuerung & Koordination



# Vernetzung mit Partnern



**Vielen Dank für Ihre  
Aufmerksamkeit**



